

**Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад
№ 63 Приморского района Санкт-Петербурга**

ПРОТОКОЛ № 1

Совета родителей (законных представителей)

Тема: «Детский сад – одна семья».

От 09.09.2021

Присутствовали: 8 человека.

Отсутствовало: 3 человека.

Приглашенные: заведующий Щербатых Е.А. старший воспитатель Кивик М.В.

Место проведения: музыкальный зал ГБДОУ д/с № 63 Приморского района Санкт – Петербурга

Время проведения: 18.00

Оформление интерьера: компьютер, интерактивная доска.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Знакомство с нормативными документами и локальными актами ДОУ (заведующий ДОУ):
 - 1.1.-Правила внутреннего распорядка обучающихся ГБДОУ детский сад № 63;
 - Рабочая программа воспитания ГБДОУ детский сад № 63 Приморского района.
 - 1.2. Антитеррористическое просвещение родителей (законных представителей) (заведующий).
 - 1.3. Антикоррупционная работа в ДОУ (заведующий ДОУ) - общие вопросы):
 - План работы по противодействию коррупции;
 - Приказ о предупреждении незаконного сбора средств с родителей.
2. Избрание Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (представителей от родительской общественности) (заведующий ДОУ).
3. Избрание представителя в Совет по питанию.
4. Отчет об итогах образовательной и финансово-хозяйственной деятельности ГБДОУ в 2020 – 2021 учебном году (старший воспитатель, заведующий).
5. Задачи образовательной работы на новый 2021-2022 учебный год (заведующий, старший воспитатель):
 - режим работы, заявления с обоснованием в случае отклонения от установленного режима ДОУ, только с подписью заведующего (заведующий);
 - помощь ДОУ со стороны родителей (оформление);
 - о санитарных нормах COVID;
 - информация: стенды, САЙТ
6. Предоставление в новом учебном году дополнительных образовательных услуг - анкетирование родителей по выбору услуг (старший воспитатель).
7. Разное:
 - разработка Плана работы Совета родителей на 2021-2022 учебный год.
 - избрание председателя, секретаря Совета родителей,
 - о предстоящих выборах.

1. СЛУШАЛИ: заведующего Е.А. Щербатых.

Родители ознакомлены с нормативным документом и локальными актами антитеррористической направленности, локальными актами по антикоррупционной работе в ДОУ, мероприятиями ДОУ.

ПОСТАНОВИЛИ:

- 1.1.Согласовать локальные акты ДОУ:
 - Правила внутреннего распорядка обучающихся ГБДОУ детский сад № 63;
 - Рабочая программа воспитания ГБДОУ детский сад № 63 Приморского района.
- Принято «Единоголосно».

1.2. Соблюдать нормы антитеррористической безопасности ДОУ.

Срок: постоянно.

Ответственный: Попова Д.С., воспитатели групп.

Принято «Единогласно».

1.3. Соблюдать Приказ «О предупреждении незаконного сбора средств».

Подпись в приказе оформить в каждой возрастной группе.

Срок: до 30.09.2021

Ответственный: воспитатели групп, Лепилова Н.Ю.

Принято «Единогласно».

1.4. Оформлять Актами дарения добровольные пожертвования в виде игр и пособий от родителей (законных представителей).

Срок: в течение учебного года.

Ответственный: зам. зав. по АХР Попова Д.С.

Принято «Единогласно».

2. **СЛУШАЛИ: заведующего Е.А. Щербатых.**

Было предложено ввести в состав Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений новых представителей родительской общности 2 человека.

ПОСТАНОВИЛИ:

2.2. Принять кандидатуры от родительской общности: Еникеева Юлия Тофиковна и Некрашевич Андрей Иванович (самовыдвижение) в составе Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

2.3. Утвердить приказом по ОУ, разместить информацию на Сайте ДОУ.

Срок: до 15.09.2021.

Ответственный: заведующий Щербатых Е.А.

Принято «Единогласно».

3. **СЛУШАЛИ: заведующего Е.А. Щербатых О Совете по питанию**

ПОСТАНОВИЛИ:

3.2. Избрать в состав Совета по питанию Золину Екатерину Александровну (самовыдвижение) - родителя (законного представителя)

3.3. Утвердить приказом заведующего до 15.09.2021, разместить на Сайте ДОУ.

Ответственный: медсестра Савина С.П.

Принято «Единогласно».

4. **СЛУШАЛИ: старшего воспитателя Кивик М.В., заведующего Щербатых Е.А.**

Подведены итоги образовательной и финансово-хозяйственной деятельности за 2020-2021 год. Родители ознакомлены с результатами самообследования ДОУ.

ПОСТАНОВИЛИ:

4.1. Считать работу ГБДОУ детского сада № 63 в учебном 2019-2020 учебном году по всем направлениям «удовлетворительной».

Принято «Единогласно».

5. **СЛУШАЛИ: старшего воспитателя Кивик М.В.**

Задачи образовательной работы на новый 2020-2021 учебный год, основные планируемые мероприятия с участием родителей. Разъяснены особенности адаптационного периода дошкольников. Рекомендовано использовать стенды, сайт ДОУ для получения информации.

ПОСТАНОВИЛИ:

5.1 Принять родителям активное участие в жизни ДОУ, образовательной, культурно-просветительской и организационной работе.

5.2 Продолжить участие в экологическо-волонтерском движении «Крышечки доброты»

Срок: в течение учебного года.

Ответственный: старший воспитатель Кивик М.В.

Принято «Единогласно».

5.2. Соблюдать санэпидрежим в ДОУ и СанПиН по COVID

Срок: постоянно.

Ответственный: медсестра Савина С.П.

Принято «Единогласно».

6. СЛУШАЛИ: старшего воспитателя Кивик М.В.

Об организации дополнительных образовательных услуг на платной основе в 2021-2022 учебном году.

Было предложено провести анкетирование среди родителей по определению потребностей в дополнительных образовательных услугах на платной основе в 2021-2022 учебном году.

ПОСТАНОВИЛИ:

6.1. Провести сбор сведений о потребности родителей в дополнительных образовательных услугах для детей.

Срок: до 24.09.2021.

Ответственный: воспитатели групп. Лепилова Н.Ю.

6.2. Оплату квитанций (в случае организации ПУ) производить своевременно.

Срок: ПУ через ДОУ - до 05 числа текущего месяца,

ПУ через ЧОУ «Элита» - до 01 числа, следующего за отчетным.

Ответственный: Лепилова Н.Ю.

Принято «Единогласно».

7. СЛУШАЛИ: заведующего Е.А. Щербатых.

ПОСТАНОВИЛИ:

7.1. Избрать председателем Совета родителей Еникееву Юлию Тофиковну, секретарем Некрашевича Андрея Ивановича на 2021-2022 учебный год.

7.2. Совету родителей разработать план работы на 2021-2022 учебный год

Срок: до 30.09.2021

Ответственный: Председатель Совета родителей

7.3. Соблюдать Правила для родителей.

Срок: постоянно.

Ответственный: Председатель Совета родителей

7.4. Принять к сведению информацию о сотрудничестве между участниками образовательных отношений.

Принято «Единогласно».

7.5. Поступило предложение о приглашении фотографов для фотографирования детей вне помещения ДОУ, на уличных площадках в осенний период, по договорам с родителями (Еникеева Ю.Т.)

ПОСТАНОВИЛИ: Приглашать фотографов в случае благоприятной эпидемиологической ситуации для фотографирования детей вне помещения ДОУ, на уличных площадках в осенний и весенний период по договорам с родителями.

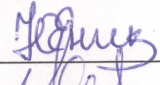
Принято: «Единогласно».

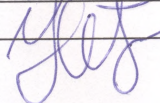
Ответственный: Председатель Совета родителей

7.6. Проявить гражданскую позицию на предстоящих выборах.

Срок: 17-19 сентября 2021 года.

Принято «Единогласно».

Председатель:  Ю.Т. Еникеева



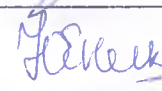

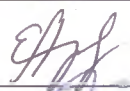



Секретарь:  А.И. Некрашевич

Лист регистрации

Совета родителей (законных представителей) № 1

ГБДОУ детский сад № 63

от 09.09.2021

№ п/п	ФИО	Группа	Подпись
1	Некрашевич Андрей Иванович	Крайняя бюджет	
2	Тудюк Ирина Сергеевна	2 подг.	
3	Смирнова Юлия Товфиковна	3 подготов.	
4	Заремба Анна Андреевна	1 подготовительная	
5	Золотая Екатерина Александровна	1 средняя	
6	Высококурцова Ольга Сергеевна	1 ст. группа	
7	Володина Светлана Викторовна	2 средняя	
8	Минаева Елена Николаевна	2 младшая	
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			

17
Прошито, пронумеровано и скреплено
печатью 4/20/2021 листа



Заведующий

Щербатых Е.А.